

赣南医科大学本科教育教学审核评估工作办公室

(2025) 15 号

关于发布审核评估工作任务倒排时间表的 通 知

各学院、各部门：

现将《审核评估工作任务倒排时间表》发给你们，请根据时间安排表，逐项抓好落实。

附件：审核评估工作任务倒排时间表

本科教育教学审核评估工作办公室（代章）

2025 年 7 月 8 日

附件：

审核评估工作任务倒排时间表

序号	工作任务	具体内容	工作组	责任单位	完成时间
1	模拟评估整改与线上评估工作准备	召开全校本科教育教学审核评估第四次推进会暨线上模拟评估工作总结会	综合协调组	教务处、高等教育研究室	7月1日
2		根据6月24日-25日线上模拟评估反馈意见，细化工作内容及流程，做好本单位人员思想动员工作	各学院、各部门		7月5日
3		发布《审核评估应知应会手册》，聚焦审核评估知识、自评报告核心数据、应答策略	材料调阅组、访谈座谈组	教务处、高教研究室	7月7日
4		做好本学院、本部门网站建设，更新网页信息，营造氛围	宣传工作组	各学院、各部门	7月8日
5		根据线上模拟评估专家反馈问题清单，修订、完善相关管理规章制度，全面整理、完善教学档案	材料调阅组	各学院、各部门	7月11日
6		学校自评报告及其相关支撑材料、特色材料定稿，做好7月16日前挂网公示的准备	材料调阅组	教务处、高教研究室、马克思主义学院	7月14日
7		对专家线上听课、看课、访谈、座谈所需的设备、网络进行了再次检查，更新教室监控系统，开通线上巡课系统教室50间，完成全校区网络压力测试，消除摄像头盲区，制定《线上评估故障应急预案》	网络设备保障组	信息技术与网络管理中心、教务处、资产管理处	7月15日
8		制定详细的迎接线上评估、线下评估工作方案，细化迎评工作任务、流程及责任分工。	综合协调组	两办、教务处、高教研究室	7月15日
9		开展线上模拟评估整改专项检查	综合协调组	教务处、高教研究室	7月14日-18日
10		各学院做好专家线上、线下评估期间授课教师的课表安排及试讲工作，重点整改备课不足、互动缺失等问题，提升课堂教学质量	听课看课组	各学院	7月27日
11	评估冲刺准备	学校“1+3+3”报告定稿上传	材料调阅组	教务处、高教研究室	8月16日
12		学校基本信息材料填报（院系设置、部门设置、校园地图、学校校历、作息时间表、课表）			
13		公共资料准备及上传（专业培养方案、教学大纲、教学管理文件等，质量保障机制文件、近三年“普通高等学校本科教学审核评估本科教学质量报告”）			
14		12项材料清单填报（专业清单、课程清单、毕业论文清单、试卷清单、实验室清单、实习实训基地清单、教师名单、管理人员名单、用人单位、在校生名单、毕业生名单、校领导名单）			
15		对照应知应会手册、自评报告，组织全校处级以上领导干部、各学院及各部门教职工开展学习培训，模拟访谈座谈	访谈座谈组	教务处、各学院、各部门	8月25-29日

16			对照应知应会手册、自评报告,组织毕业生、用人单位、实习基地等开展学习培训,做好访谈座谈准备	访谈座谈组	学生工作处、招生与就业管理处、教务处	9月3日
17	评估冲刺准备	培训学习	开展联络员、工作人员培训,包括设备操作、腾讯会议号管理、紧急问题处理流程等	联络组、网络设备保障组	教务处、高教研究室、信息技术与网络管理中心	9月3日
18		线上评估启动筹备	邀请上级领导,会场准备,会场保障(含线上会议技术支持)	综合协调组	两办	9月8日
19			撰写主持词、领导讲话稿,制作汇报PPT,拟定会议通知	综合协调组	两办、教务处、高教研究室	
20			拍照,录像,新闻报道	宣传工作组	党委宣传部	
21			设置会议虚拟背景,专家电子名片	网络设备保障组	信息技术与网络管理中心	
22		模拟评估	全校开展第二次线上模拟评估,对学校线上听课看课、座谈访谈、材料调阅的网络、设备、流程等进行再测试	审核评估各工作小组	各学院、各部门	9月9日-10日
23		线下评估筹备	制作学校宣传影像、宣传画册	宣传工作组	党委宣传部	9月30日
24			线下专家工作方案拟定、专家案头材料制作	综合协调组、材料调阅组	两办、教务处、高等教育研究室	
25			专家意见交流会、专家接待、食宿安排	会议会务组、联络组	两办	
26			集中考察:红色卫生史博物馆、石头文化馆、人体生命科学馆、科研中心、大学生心理咨询中心,备选第一附属医院、基础医学院、护理学院	实地考察组		
27			专家走访:心理素质拓展基地、学生宿舍、食堂	学生工作处、后勤保障中心		
28			校园活动组织:校园学生活动安排等	教风学风组	团委	
29	校园环境优化:学校迎评氛围营造,欢迎标语;校园环境、教学楼环境等维护;主要设施周边电动车管理、地面交通指引等		宣传工作组	党委宣传部、后勤保障中心、保卫处		
30	正式评估		线上评估	对接专家组,做好系统任务的接受与反馈,联络并组织各类线上活动,及时梳理问题清单	综合协调组、联络组	
31		校领导访谈,包括访谈时间安排、线上会议准备和访谈记录		访谈座谈组	两办	
32		各单位访谈,包括访谈时间安排、线上会议准备和访谈记录		访谈座谈组	各学院、各部门	
33		教师、在校学生、毕业生、用人单位、实习基地座谈会,包括访谈时间安排、线上会议准备		访谈座谈组	学生工作处、招生与就业管理处、教务处	
34		材料调阅		材料调阅组	各学院、各部门	
35		听课看课,保障系统、网络稳定		听课看课组、网络设备保障组	信息技术与网络管理中心、教务处、各学院	
36		维护校园环境及秩序,做好暗访准备		各学院、各部门		
37		线下评估		专家入校考察	各工作小组	各学院、各部门

